[:::](http://w3.mohw.gov.tw/MOHW_Upload/doc/appraise/report/96/96report-X.htm" \o "中間主要內容區)

**一○九、金門縣政府**

（一）推展社區發展執行概況

1.截至95年底有已成立83個社區發展協會，理事長僅有一位是女性，年度經費800萬元，但其中500萬元係工務局補助興建社區活動中心用。

2.社區發展業務係由社區行政課負責，課長1人，專責辦事員1人。

3.95年度預算執行率為89%，且制訂各項相關要點。

4.將社區基本資料、會議召開、理監事名冊電子化管理以利查詢。

5.每年年底定期清查社區發展協會會務，不正常的社區則停贈金門日報。

6.金門老年人口佔12.6%，青少年人口佔18.98%。

7.未來社區發展願景為規劃為國際觀光休閒島嶼。

（二）主要特色

1.電子化管理社區會務。

2.許多社區活動中心與村里辦公室結合，或利用閒置校舍、營區等空間，另也有許多社區以自籌經費、捐地等方式參與社區發展工作。

3.結合本地與臺灣的學者專家辦理社區幹部培訓，提升社區工作的知能，以落實社區工作。

4.配合中央政策，法定福利服務均有辦理，且各項福利服務均有作活動效益分析、建議與檢討。

5.有很好的條件足以發展文化觀光旅遊。擁有許多人文資源，如閩南式建築、戰地碉堡、八二三炮戰的史蹟，可發展為耆老講古的材料。

（三）問題檢討

1.已進行電子化管理各社區會務，但僅限於將資料繕打為電子檔，未能積極運用於社區會務管理。應將社區調查分析結果轉換為社區輔導策略。

2.年度工作計畫中應研擬輔導社區發展協會會務行政能力之策略，並協助社區找出發展特色。

3.社區的會務與財務管理能力有待加強，除了在教育訓練課程安排之外，也應實地輔導。

4.鄉鎮公所承辦人員應加強社區工作的理念，才能適當輔導社區。

5.各社區重視活動，但對社區基本人力與資源的蒐集調查較缺乏。

（四）建議事項

1.輔導社區幹部進行各類社區調查，如人文資源調查，並注重居民的福利需求。依據不同社區狀況發展不同輔導策略。縣政府以此為基礎而擬定社區輔導的願景。

2.縣政府已認知對社區幹部培訓的重要性，並已規劃委託長榮大學於96年度進行「社區培力訓練」；建議加強督導各社區幹部以及公所相關人員參與會務管理的學習。將鄉鎮公所的人力納入輔導團隊，督促公所人員加強輔導社區會務的運作，以及公文書的整理歸檔。

3.應將社區發展的理念、社區組織的能力建構等，納入社區工作人員的培訓課程。戰地政務結束後，居民自主性的提升，是社區發展工作的重點。

4.在落實社區工作福利化部份，社區人口基本資料的統計分析應加強，以作為福利提供的參考。鄉鎮公所及縣政府應主動輔導社區工作，以提昇專業化水準。

5.社區閒置空間(學校、碉堡、廟宇等)若可充分使用，則不需編列60%以上的經費，作為蓋新社區活動中心之用。

6.在發展社區觀光產業部份，輔導社區接管各種軍事據點為妥適方向，但如何進行社區培力與提供資源，使社區有能力管理與運用這些據點，應是現在需思考的目標。

**一一○、金門縣金沙鎮新前墩社區**

（一）推展社區發展執行概況

1.社區僅為新前墩的一鄰居民組成，人口160人，65歲以上15人。透過協會運作點燃社區熱情，居民共同營造社區，尋回自身價值。

2.95年度未收取入會費及常年會費。；政府的補助款333萬元佔社區總收入的98％，其中含多元就業開發方案297萬元。支出部份以多元就業開發方案人事費最多計290萬元，佔支出的85％。

3.善於學習其他社區優點，結合各種資源營造社區，全村不分老少皆志工。與金門各相關單位聯繫密切，辦理福利服務、社區發展，資源豐富。

4.有6社團、3大志工隊，並成立新前墩總體營造生態農場，5位經理指導農事農藝，強調生態保育，成為金門學童參訪地。

（二）主要特色

1.社區範圍僅為1個鄰的人口與地理，全民動員。有3社區網站，分別架在專屬網站、台灣社區通、縣政府網頁。

2.捐款給社區的比例高，金額有64萬元，顯見社區居民的參與與社區開發資源的能力。

3.社區學習力強，社區綠美化造型有特色，著力於綠美化活動、人力開發、藝文活動、社區刊物，以新前墩十二景描繪社區特色，雖尚未建置完成但工作焦點清楚。

4.生態農場管理由協會理事領軍，5位農場經理為社區長者，貢獻自身長才服務社區，極具特色與創意。

5.重視環保生態與旅遊。辦理西瓜節得到鎮公所的肯定。

（三）問題檢討

1.社區發展協會活動甚多，但理監事會議資料、會務文書檔案並不完整。

2.在文史景觀方面的資訊蒐集與編輯上相當完整，但針對居民人口特質的資訊則有欠缺。

3.協會與其他政府機關合作，經費申請與運用的資訊未顯現在理監事會議紀錄。

4.目前財務報表的會計科目不清楚，有待重新調整。收到捐款之後應立即開立捐款收據，並將捐款入帳管理以昭公信。

5.部分提報評鑑項目資料不全，如才藝教室。計畫與活動成果呈現上應清楚有條理。

（四）建議事項

1.請縣政府與公所加強督導協會的文書檔案的整理、福利化專業水準的提昇、活動過程的紀錄與整理等。

2.年度規劃與年度預算都是社區共同參與決策的機制，應該更多理監事與居民參與，避免少數人作決策。

3.多元就業開發方案的經費帳戶可以獨立，但也應列入協會的管理。

4.在落實社區工作福利化部分，請針對居民人口特性與福利需求進行調查。依據調查結果加強人口資料的統計分析及應用，以作為福利提供的參考。

5.期待在社區人力資源開發與培力上，能有更完整思考與計畫，將志工資源充分發揮。