

衛生福利部 107 年度補助辦理社工人員分級(Level 1)訓練 申請須知

壹、緣起

行政院於 107 年 2 月 26 日核定「強化社會安全網計畫」(以下簡稱本計畫)，為確保新進社工人員切實了解本計畫目標及策略、強化專業服務知能，爰本部規劃補助社工相關團體辦理「社工人員分級(Level 1)訓練」，俾利本計畫順利推動；另也透過本訓練結合民間資源，建構與發展各縣市社會安全網，厚植在地社工人員專業能力，進而提供良善穩定的服務品質。

貳、目標

補助社福相關團體辦理「社工人員分級(Level 1)訓練」(以下簡稱本訓練)，確保新進社工人員切實了解本計畫目標及策略，強化專業服務知能，平衡與發展建構各縣市社會安全網，厚植在地社工人員專業能力，進而提供良善且穩定的服務品質。

參、補助對象

- 一、立案之公益性社團法人。
- 二、財團法人社會福利機構、基金會。
- 三、社會工作相關學會、各縣市社會工作師公會。
- 四、學術性團體或設有社會工作、社會福利等相關科系之大專院校。

肆、申請時間：即日起至 107 年 7 月 31 日止

伍、計畫內容需求

- 一、辦理期程：107 年 8 月至 12 月。
- 二、計畫內容需求：補助辦理「社工人員分級(Level 1)訓練」，包括：
 - (一) 課程安排：
 1. 自 107 年 8 月至 12 月止，每月辦理 1 場次訓練，合計 5 場次。
(依實際調訓人數彈性辦理)

2. 每場次計有 7 堂課程(20 小時)及交流時間(2 小時)，合計 22 小時，課程規劃如附件 1。
 3. 講師聯繫：依課程需求聯繫講師授課、協調時段、講師接送等事宜。
- (二) 場地安排(含住宿及用膳安排)：可容納每場次 200 人上課、住宿之場所，以交通方便之地點為優先。
- (三) 行政庶務：
1. 課前準備：含各縣市政府辦理強化社會安全網計畫新進社工人員受訓名冊彙整、講義(簡報)彙編、課程簽到(退)等辦理訓練前各項準備事宜。
 2. 由授課講師訂定課後評量方式(如測驗、撰寫心得、成果報告或分享回饋等)，實施課後評量及滿意度調查，並進行評量及滿意度統計及分析。
 3. 申請社工師繼續教育積分。
- (四) 召開講師共識會議：就本訓練開辦前，邀集所有授課講師就各課程授課重點召開共識會議，以切合本訓練目標。
- (五) 教材教案彙整：5 場次訓練完竣後，收集各場次課程教材、案例、講師提供簡報資料等，以簡報形式彙整為該堂課程教材，共計彙整 7 門課程教案簡報。

陸、 補助項目及標準

每案最高新臺幣(以下同)409 萬元，含：專業服務費、臨時酬勞費、講座鐘點費、出席費、場地及布置費、印刷費、保險費、膳費、住宿費、賺稿費、錄影費、媒體素材製作費、設計費、剪輯費、雜支(每案最高補助 6 千元)及專案管理費(最高不得超過核定補助總經費之百分之五)。

柒、 申請程序

- 一、直轄市或縣(市)立案之民間單位向直轄市政府社會局或縣(市)政府提出申請，經審核符合規定者，應填具審查彙整表，函送本部核辦。

二、全國性、省級之立案之社會工作專業團體、社會團體或財團法人基金會、社會工作師公會、學術性團體、學術單位等向本部提出申請。

捌、應備文件

- 一、申請表及計畫書各 2 份（依本部 107 年度推展社會福利補助作業要點相關規定辦理）（下載網址：
<https://dep.mohw.gov.tw/DOSAASW/cp-529-38931-103.html>）。
- 二、申請計畫書內應載明組織架構及規模、工作小組名單、辦理目的、參訓對象、辦理地點(含訓練場地及住宿安排)、課程課表安排、預計邀請講師名冊(含姓名、現職、專長領域等)、甘特圖、經費預估表、預期效益等。

玖、審查作業

本部依審核結果核定經費額度，並將審核結果函復受補助單位。

拾、經費核撥及核銷

- 一、計畫執行完成後應提出成果報告書(裝訂成冊)及電子檔各 1 份。成果報告書內容應含申請表、申請計畫書、課程課表、教材教案彙整、各場次簽到(退)表、各場次課後評量及滿意度統計分析、成效評估等。經本部審核通過，始得撥付經費。
- 二、經核定之計畫經費，應專款專用，依「本部 107 年度推展社會福利補助作業要點」相關規定辦理及相關規定辦理。
- 三、各計畫會計事項之處理及憑證、帳冊之保管，應依照政府主計法規辦理。
- 四、計畫因故無法執行或未按本部核定補助內容執行者，受補助單位應將本部已撥付之全部或一部之補助款繳還。
- 五、若有未盡事宜者，應依本部推展社會福利補助作業相關規定辦理。

附表 1：「強化社會安全網計畫」Level 1 訓練課程表

編號	課程名稱	課綱	時數
1	政策及法規概要	強化社會安全網計畫簡介、架構及服務流程	1
2	以家庭為本的社會工作方法	1. 家庭系統與家庭動力 2. 家庭功能評估	3
3	網絡合作與資源運用	1. 跨網絡合作 2. 資源整合策略 3. 各類資源簡介	3
4	服務對象認識與評估	1. 法規介紹：社會救助法、兒童及少年福利與權益保障法、身心障礙者權益保障法、老人福利法 2. 貧窮議題與脫貧策略 3. 脆弱家庭服務及評估工具簡介	3
		1. 法規介紹：家庭暴力防治法、性侵害犯罪防治法、性侵害案件減少被害人重複陳述作業要點、兒童及少年性剝削防制條例 2. 保護性服務對象、方案及評估工具簡介	2
		1. 法規介紹：精神衛生法 2. 心衛服務對象、方案及評估工具簡介	2
5	社工人身安全	1. 社工人身安全基本知能 2. 會談及訪視風險評估	2
6	社工倫理與價值	1. 社工倫理守則及價值 2. 案例分析-社工專業如何因應實務上面臨的倫理兩難與價值衝突	2
7	多元文化敏感度	1. 臺灣族群(新住民、原住民)議題 2. 性別主流化議題 3. 自我反思：對族群與性別議題的態度，進而提升多元文化敏感度	2
合計			20

Level 1 課程安排

課程時間	第一天	課程時間	第二天	課程時間	第三天
8:00~9:00	報到	8:30~11:30	以家庭為本的社會工作方法	8:30~10:30	社工人身安全
9:00~10:00	政策及法規概要	11:30~12:30	午餐&午休	10:30~10:40	休息
10:00~10:10	休息	12:30~15:30	網絡合作資源與運用	10:40~12:40	多元文化敏感
10:10~12:10	服務對象認識與評估—心衛服務及評估工具	15:30~15:40	休息	12:50~	賦歸
12:10~13:10	午餐&午休	15:40~17:40	社工倫理價值	/	
13:10~16:10	服務對象認識與評估—保護性服務及評估工具	17:50~19:00	晚餐		
16:10~16:20	休息	19:00~21:00	星空夜談		
16:20~19:20	服務對象認識與評估—貧窮與脆弱家庭				
19:20~	晚餐				