

民國94年臺閩地區老人狀況調查實施計畫

一、法令依據：依據統計法第 3 條、第 19 條、同法施行細則第 36、37 條及內政部(以下簡稱本部)94 年度施政計畫規定辦理。

二、調查目的與用途

(一)調查目的：為蒐集臺閩地區 50 歲以上人口健康與身心功能狀況、居住狀況、就業狀況、經濟狀況、社會活動狀況、起居生活困難情形、老年生活規劃暨對政府辦理老人安養、養護、醫療、休閒、娛樂及進修等福利措施之需求情形等資料。

(二)調查用途：提供本部及政府相關機關制定老人福利政策，以及加強老人福利服務、就業服務、醫療照護與保健措施之參考。

三、調查區域範圍及對象

(一)調查區域範圍：以臺閩地區為調查範圍，包括臺灣省、臺北市、高雄市及福建省金門縣、連江縣。

(二)調查對象：係以居住於調查區域範圍內之普通住戶及共同事業戶內年滿 50 歲以上之本國籍人口為調查對象。

四、調查項目

(一)基本資料(如年齡、性別、身分、教育程度、婚姻狀況、有無子女、居住地屬市(區)、鎮、鄉等)。

(二)健康狀況。

(三)就業狀況。

(四)經濟狀況。

(五)社會活動狀況。

(六)電腦使用狀況。

(七)家庭組成與日常活動狀況。

(八)日常生活能力與感受。

(九)起居生活困難情況。

(十)經濟保障狀況。

(十一)對老人福利措施之瞭解、需求情形及看法。

(十二)對進住老人安養或養護機構的意願、需求情形及看法。

(十三)對老年生活的期望與擔心問題。

(十四)對國民年金的看法。

(十五)其他。

五、調查表式：依據上列調查項目擬訂「臺閩地區老人狀況調查訪問表」，分為共同問項(A 表)，65 歲以上者專用問項(B 表)、50 至 64 歲者專用問項(C 表)三種。(詳附件一)

六、調查資料時期

(一)靜態資料：以民國 94 年 8 月 31 日為資料標準日。

(二)動態資料：依調查項目內容之規定。

七、實施調查期間：民國 94 年 8 月 31 日至民國 94 年 9 月 30 日止。

八、調查方法

(一)普通住戶：採電話訪問法。

(二)共同事業戶：採實地面訪法。

九、抽樣設計

(一)調查母體：以 94 年 6 月底設籍於臺閩地區(包括臺灣省各縣(市)、直轄市、金馬地區(金門縣、連江縣))之普通住戶及共同事業戶內年滿 50 歲以上之本國籍人口為母體。

(二)抽樣方法：採分層隨機抽樣法；採分層隨機抽樣法。將臺閩地區依照縣市分層，縣市可依區域分為下列五個地區：北部地區包括台北市、基隆市、台北縣、宜蘭縣、桃園縣、新竹縣、新竹市；中部地區包括苗栗縣、台中縣、台中市、彰化縣、南投縣、雲林縣；南部地區包括嘉義縣、嘉義市、台南縣、台南市、高雄縣、高雄市、屏東縣、澎湖縣；東部地區包括台東縣、花蓮縣；金馬地區包括福建省金門縣、連江縣(因人數少而合併為一層)，共 24 層。各層依照層內 50 歲以上人口數占臺閩地區 50 歲以上總人口數的比例分配樣本數。各縣市內依 50 歲以上男女的性別比例，以及 50-64 歲與 65 歲以上之人口比例，控制有效樣本數的分配。在抽樣誤差不超過 2%，信賴度至少 99% 下，有效樣本至少 5,500 人，樣本抽出率約為 0.0991%。(詳細抽樣設計見附件

二)

十、調查結果表式：依調查目的，將調查項目分類整理，設計相關統計表式(如附件三)，以供編製結果表應用。

十一、辦理機關及權責

(一)主辦機關：由本部統計處及社會司辦理調查之策劃、設計、督導、結果分析報告審核(含統計結果表)及調查總報告編印事項。

(二)協辦機關：

1.本調查委由民間專業調查公司或學術機構，負責樣本抽取、調查工作之執行、資料處理、檢誤及編製統計結果表、撰寫分析報告等事項。

2.本調查對象之榮民部分，請行政院退除役官兵輔導委員會協助調查工作。

十二、調查實施方法

(一)為期調查工作順利進行，協辦機關於正式實施訪查前應先辦理試查。

(二)本調查置訪問員及督導員各若干人，分別負責辦理本調查各項工作，並依下列方式遴置：

1.訪問員：由協辦機關遴置適當人員擔任電話訪問、電話追蹤、實地面訪及訪問表資料初步審核工作。

2.督導員：主辦機關及協辦機關應配合本調查電話訪問及實地面訪工作需要，分別設督導員若干人，負責調查工作之督導與訪問表複核工作。

(三)調查人員之訓練：為期本調查工作順利推展，應於實施調查前舉辦調查工作人員講習會，由本部及協辦機關共同派員擔任講習與演練指導工作。

十三、資料之處理：以電腦處理為主，人工處理為輔。人工處理部分包括調查表資料之審核、檢誤、更正、結果表之核對、研判與分析等；電腦處理部分包括訪問表資料登錄、軟體程式設計、檢誤、推估及統計結果表列印等。

十四、調查資料之編布：本調查統計結果，依結果表分析並編纂初步摘要報告及「臺閩地區老人狀況調查報告」。

十五、工作進度

(一)籌劃設計：94 年 4 月 1 日至 6 月 30 日。

(二)調查工作準備：94 年 7 月 1 日至 8 月 30 日。

(三)調查訪問期間：94 年 8 月 31 日至 9 月 30 日。

(四)調查資料審核及處理：94 年 9 月 7 日至 10 月 15 日。

(五)統計結果表編製及審核：94 年 10 月 16 日至 11 月 1 日。

(六)調查報告初稿研擬及審查：94 年 11 月 2 日至 11 月 23 日。

(七)調查總報告修正編印及工作檢討：94 年 11 月 23 日至 12 月 15 日。

十六、調查經費：本調查所需經費由本部 94 年度預算經費項下支應。

