

執行嚴重特殊傳染性肺炎醫療機構獎勵 執行防疫工作獎勵人員清冊作業流程及注意事項

一、執行防疫工作獎勵係各醫院其他配合本部辦理防疫工作，表現優良者給予獎勵費用最高新臺幣 500 萬元，其**本次撥付獎勵費用最高為 300 萬元**，餘 200 萬元由本部疾病管制署撥付。

二、申請表件及內容填寫說明：

(一) 至本部官網【COVID-19 專區】下載附件壓縮檔案。

1. 路徑：衛生福利部官網>嚴重特殊傳染性肺炎專區>紓困 4.0>醫療醫事機構>醫療機構獎勵金之相關表件及作業說明(表單更新)

2. 檔名：**執行防疫工作獎勵作業流程及人員清冊(110 年 9 月 14 日).zip**

(二) 檔案內容包含「獎勵人員清冊」、「獎勵人員名冊(由醫院妥善保管，以備查核)」。

(三) 獎勵人員清冊、名冊：本部核付獎勵金額應依執行嚴重傳染性肺炎醫療機構獎勵金申請作業須知辦理，獎勵費用 **60%以上分配予相關工作人員(如：行政、清潔、保全、警衛、社工、醫事人員等相關工作人員)**，並請醫院於本部**撥款後一週內(110 年 9 月 30 日前)完成分配及撥款**，並於**獎勵人員清冊填寫撥款予人員日期**。

(四) 請於所有表單欄位輸入「**醫療機構代碼**」後，將會自動呈現醫院全銜。若醫院設有多個院區，輸入時請以「**醫療機構代碼+本部醫事管理系統之院區**」代碼進行輸入(如：0123456789A)。

(五) 表單**清冊應以同一位人員**填寫獎勵金額，且**須填寫醫事人員執業類別或職稱**(醫事人員：係指領有中央主管機關核發之醫師、護理師、醫事檢驗師、醫事放射師、醫事檢驗生、醫事放射士、呼吸治療師及專科護理師等)。

三、清冊資料函送及期限：

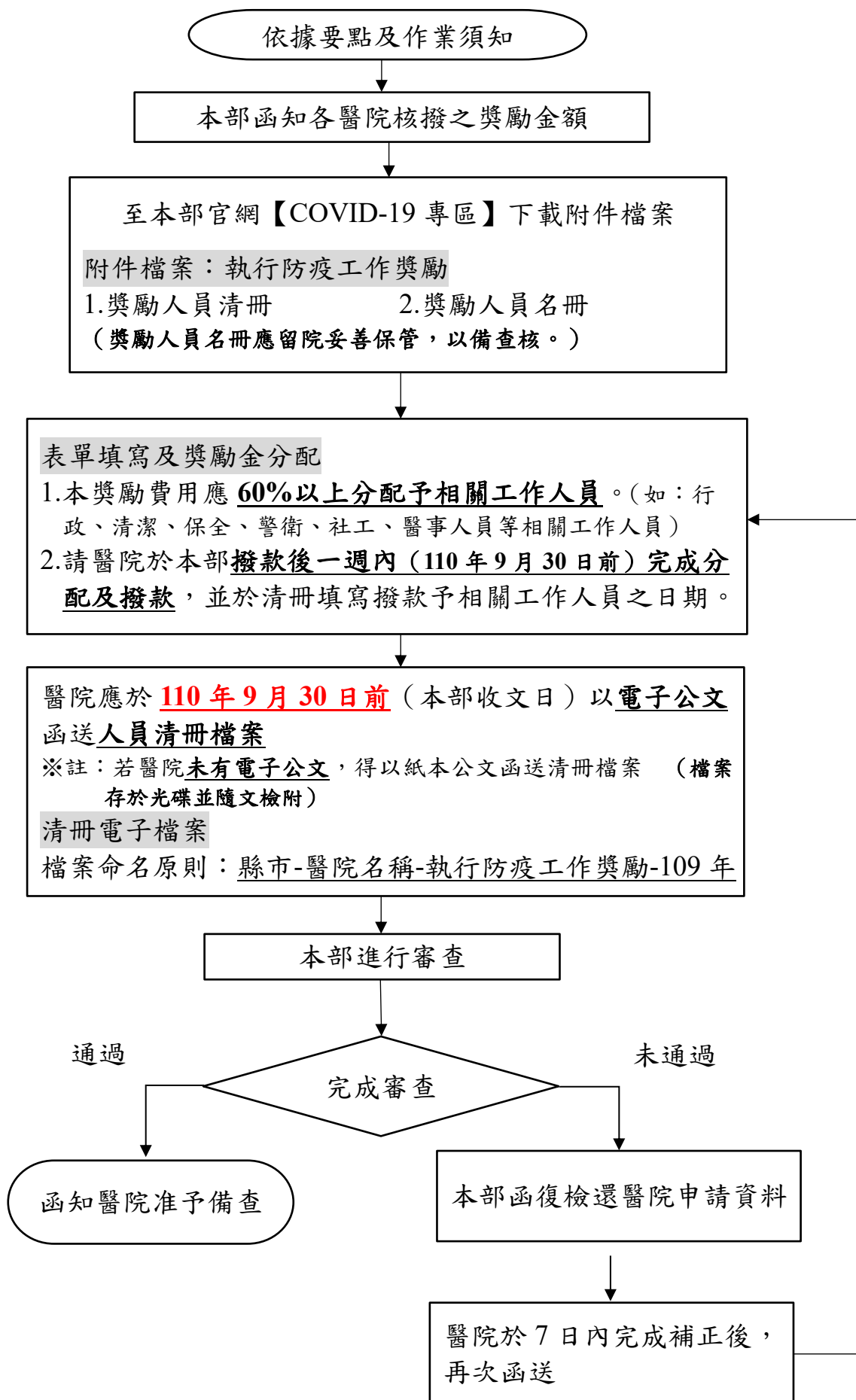
(一) 應於**9 月 30 日前(本部收文日)**以電子公文函送「獎勵人員清冊」本部。

(二) **以電子公文夾帶申請資料壓縮檔(檔案類型 Zip 檔)隨文函報本部**，其本文及附件檔案大小建議至多 **10MB (Megabyte)**。

(三) 若醫院無電子公文交換，請將電子檔案以光碟隨文函送至本部備查。

序號	項目	繳交方式
1	公文	以電子發文為主
2	電子檔案	1.以 Zip 檔隨公文夾帶 2.命名原則：縣市別-醫院全銜-執行防疫工作獎勵

執行防疫工作獎勵 繳交獎勵人員清冊作業說明



附件檔案下載

• 下載路徑：

衛生福利部官網(<https://www.mohw.gov.tw/mp-1.html>)>嚴重特殊傳染性肺炎專區>紓困4.0>醫療醫事機構>醫療機構獎勵金之相關表件及作業說明(表單更新)

• 檔名：執行防疫工作獎勵金作業流程及人員清冊



醫療醫事機構

- 醫療機構防疫獎勵諮詢窗口及執行進度查詢
- 醫療(事)機構受嚴重特殊傳染性肺炎影響之紓困措施
- 採檢站、專責病房、防疫工作績優者-醫療機構獎勵(懶人包)
- 執行嚴重特殊傳染性肺炎醫療機構獎勵申請作業須知(110年7月20日)
- 醫療機構獎勵金之相關表件及作業說明(表單更新)

檔案下載

- 採檢獎勵金作業流程及人員清冊(更新第3版-110年7月13日).zip
- 急救責任醫院防疫獎勵金作業流程及人員清冊(更新第2版-110年7月12日).zip
- 醫院績效獎勵作業流程及人員清冊(110年6月29日).zip
- 應援(隔離)醫院配合政府防疫獎勵金作業流程及人員清冊(110年6月3日).zip
- 治療獎勵及重症患者照護獎勵作業流程及人員清冊(預計於110年8月18日開放使用).JPG

4. 執行防疫工作獎勵金作業流程及人員清冊

獎勵人員清冊建檔

• 下載檔案後，使用EXCEL即可開啟。

• 附件檔案包含

- 執行防疫工作獎勵人員清冊
- 執行防疫工作獎勵人員名冊

• 資料欄位包含：

- 醫院機構代碼、縣市別及機構全銜
- 填表人姓名及電話
- 總獎勵金額
- 人員清冊獎勵金合計
- 獎勵人員姓名、ID、執業類別、獎勵金額【單位:新臺幣(元)】、分配予人員日期

衛生福利部

Ministry of Health and Welfare



執行防疫工作獎勵金之獎勵人員清冊

版本：第1版-1100826

1	醫療機構代碼：	0123456789	縣市別：	台北市 →(自動帶入)
2	機構全銜：	000醫院 →(自動帶入)		
3	填表人姓名：	衛福部	填表人電話：	02-85906666
4	<p>※請輸入「醫療機構代碼」，工作表將自動帶入縣市別及機構全銜。</p> <p>※請輸入「醫療機構代碼」，輸入時請以【醫療機構代碼】+本部醫事管理系統之院區代碼(如：0123456789A)。</p> <p>※【請以電子公文函送本部備查】：如貴院無電子公文交換，請將本電子檔以光碟隨文函送本部備查。</p> <p>※人員獎勵百分比若未分配60%予相關工作人員，將出現紅色色塊警示，請貴院資料送出前務必再次確認。</p> <p>1.執行防疫工作獎勵金依據各醫院109年7月至12月收治COVID-19疑似及確診個案人數、專責病房保留數、醫院設置採檢站平均採檢案件數及支援集中檢疫所表現等4項指標，並依據風險除設定權重計算獎勵費用。</p> <p>2.表現優良者給予獎勵費用最高新臺幣500萬元，其本次撥付獎勵費用最高為300萬元，餘200萬元由本部疾病管制署撥付。</p> <p>3.本部獎勵費用應有60%以上分配予109年仍在職之醫事、社工、行政、清潔、保全、醫衛等相關工作人員，請醫院於本部撥款後一週內完成分配及撥款，並於下表填寫分配予人員日期。</p>			
5	總獎勵金額(A)	→(下拉式選單)選擇貴院獎勵金額		
6	人員獎勵費用合計(B)	→(自動計算)		
7	人員獎勵百分比應>=60%(C=B/A)	→(自動計算)		
8	序號	姓名	身分證字號	執業類別
9				執行防疫工作獎勵金額【單位：新臺幣(元)】
10				分配予人員日期【如：110.9.30】