

補助民間單位社會工作人員薪資制度計畫 作業說明



衛生福利部社會救助及社工司

111年12月

目錄

01

計畫說明

前言、實施時間、實施對象、實施方式

02

年資晉階

考核規定、作業流程、

03

疑義說明

函釋彙集、年資晉階常見疑義

01計畫說明

前實施時間、實施對象、實施方式

計畫內容



依據

行政院108年9月2日院臺衛字第1080020620號函



實施時間

自**109年1月1日**起實施



實施對象

本部、各直轄市及縣(市)政府**委託、補助計畫之社會工作人員**。

計畫內容



目的

- ◆ 建立補助民間單位社會工作人員薪資制度，保障合理薪資，以利留才專業久任。
- ◆ 減輕民間單位財務負擔，促進公私協力，共同推動社會福利服務，維護弱勢民眾權益。



實施方式

- ◆ 建構依年資、學歷、執照、執行風險業務等級等階梯式專業服務費補助制度。
- ◆ 增加雇主應負擔之費用補助，由每人每月補助1,000元，調整為5,000元。

專業服務費補助制度



社會工作人員
以280薪點起聘
(3萬4,916元)



社工督導
以328薪點起聘
(4萬901元)

年資晉階		
晉階(薪點) 社工人員	專業服務費 (新臺幣元/月)	晉階(薪點) 社工督導
	47,884	7(384)
	46,887	6(376)
	45,889	5(368)
	44,892	4(360)
	43,894	3(352)
	42,896	2(344)
	41,899	1(336)
7(336)	40,901	328
6(328)	39,904	
5(320)	38,906	
4(312)	37,908	
3(304)	36,911	
2(296)	35,913	
1(288)	34,916	
280		

每年得依考核情形晉階1次，考核通過次年起可晉1階增加8薪點(997元)，最高晉陞至第7階。



社工相關系所碩士以上學歷
增加16薪點(1,995元)

112年度起無證書加給



社會工作師證書加給
增加16薪點(1,995元)
(※自112年起刪除證書加給)



社會工作師執業執照加給
增加32薪點(3,990元)



專科社會工作師證書加給
增加16薪點(1,995元)

擇
補
助



執行一般風險業務
增加8薪點(997元)



執行高度風險業務
增加16薪點(1995元)

※依社會工作人員執行高度風險及一般風險業務量表(如附表1)，原接受各直轄市及縣(市)政府核定有案並領有風險工作補助之委託方案，得經各直轄市及縣(市)政府評估後依風險業務等級申請核予薪點。

作業規定

01

登載人員資料

為詳實登載社工人員年資及了解專業服務費運用情形，受補助單位應至本部社工人力資源管理系統登載進用社工人員薪資資料。

02

上傳證明文件

上傳勞動契約、學歷、有效效期內之社會工作師執業執照、專科社會工作師證書、投保證明等相關文件。

03



系統操作

請參閱社工人力系統登入頁面之左方下載專區或下方連結

系統網址：<https://sasw.mohw.gov.tw/mosw/auth/login>

操作手冊-民間單位：<https://reurl.cc/zZrrQQ>

操作手冊-縣市政府：<https://reurl.cc/rDZZjy>



02年資晉階

考核規定、作業流程

考核規定

每年得依考核情形晉階1次，考核通過次年起可晉1階增加8薪點(997元)，最高晉陞至第7階。另運用本部社工人力資源管理系統登載社工人員考核及年資等相關資料俾利累計。

✓ 考核要件

受補助專業服務費之社工人員當年1月至12月需在職(1月至少要有1天在職，12月也要在職)。

+ 年資採認

以符合年終(度)考核，且通過考核為原則，並以會計年度為採計基準，畸零月數不予併計。

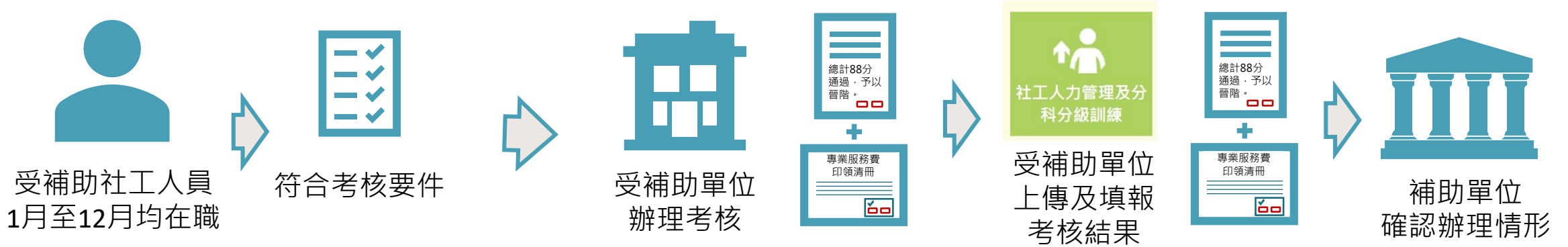
↻ 年資中斷

年資計算中斷者，重新進用後則年資重新起算，迄任職滿1年且通過考核，次年起併計已採認年資。留職停薪(如育嬰、侍親等)者不在此限。

|| 免辦考核

年中(逾1月)到職者、已晉陞至最高第7階者，無須辦理考核晉階。

作業流程



考核結果需報補助單位備查，補助單位請檢核資料是否登載完整。

03 疑義說明

函釋彙集、年資晉階常見疑義

函釋彙集

- 為提高行政效率，且使相關單位能依循辦理，本部彙整公、私部門社工人員薪資調整相關函釋供各界參閱。
- 下載網址：
<https://dep.mohw.gov.tw/dosaasw/cp-534-51896-103.html>
- 下載路徑：衛生福利部 > 社會救助及社工司 > 社會工作 > 政策法規 > 歷年函釋 > 公、私部門社工薪資相關函釋彙集

衛生福利部
社會救助及社工司
Ministry of Health and Welfare

請輸入關鍵字 進階

熱門關鍵字： COVID-19 防疫補償 隔離 健保

關於本司 組織架構 業務職掌 焦點新聞 活動訊息 公告訊息 本部各單位及所屬機關

政策法規

- 歷年函釋
- 社會福利政策綱領
- 社會工作相關法規
- 充實地方政府社工人力配置及進用計畫
- 社會工作人員執業安全方案
- 連江縣社會工作人力培育獎勵計畫
- 公、私部門社工人員薪資調整
- 專科社會工作師制度

首頁 / 社會工作 / 政策法規 / 歷年函釋

公、私部門社工薪資相關函釋彙集

- 資料來源：社會救助及社工司 • 建檔日期：109-03-11 • 更新時間：109-03-11

為提高行政效率，且使相關單位能依循辦理，本部彙整公、私部門社工人員薪資調整相關函釋供各界參閱。

附件下載

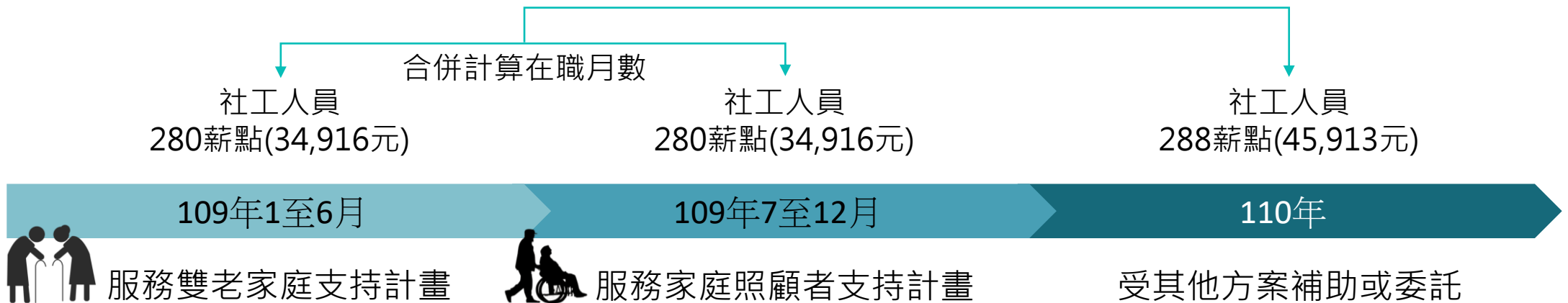
- 公部門社工人員薪資調整函釋彙集.pdf
- 補助民間單位社工人員薪資制度計畫函釋彙集.pdf

回上一頁

疑義1：年資認定是用補助項目認定？跨方案是否也可以併計年資？(如雙老家庭支持計畫轉換至家庭照顧者支持計畫)

答：

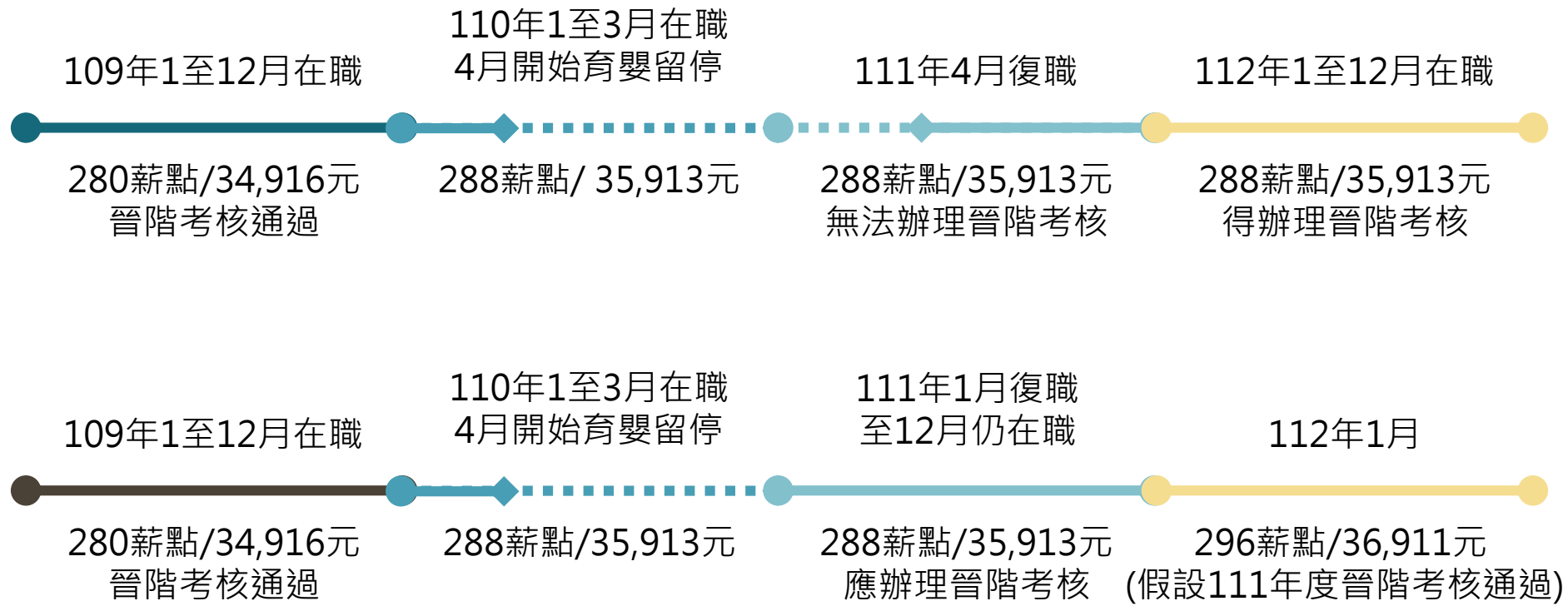
- (1) 本計畫考核制度參考公務人員考績法第3條、第10條及第22條規定略以，**年終考績於每年年終考核其當年1月至12月任職期間成績及年終考績應晉俸級**。為期專業久任及計算一致性，明定年資之採認，以符合年終(度)考核，且通過考核為原則，並**以會計年度為採計基準，畸零月數不予併計**；考核結果通過者，次年起可晉1階(提高8薪點)為原則。
- (2) 爰此，通過考核係年資採認之要件。年中變更補助或委託者，因無法辦理考核，是以無法採計該年度年資。此外，為維護社工人員權益，如**社工人員於同一任職單位所申請之補助計畫間轉換同職務**(如社工員服務1-5月於A方案服務，6-12月於B方案服務，惟A、B兩方案均由同一任職單位申請之補助計畫)，**經補助單位同意備查且在社工人力資源管理系統有登錄，可由該任職單位辦理初評後送補助單位辦理複評**。(考量同一任職單位可評量該社工人員全年度工作成效或專業表現，且避免任職單位以轉換方案的方式，使其無法累積年資)。



任職於同一受補助單位，受不同計畫補助或委託者，當年度仍應辦理晉階考核。

疑義2：受補助社工人員第2年中途申請育嬰留停且在第3年回來，是否第4年才可以參加考核，如果考核通過可以晉階，那前段1年年資是否可以併計(1年+新通過的1年)？

答：依本計畫規定，育嬰留停者非屬年資中斷者，復職當年即可依原有1年年資(288薪點)起算。如第3年1月份復職且12月份仍在職者，仍可參加考核；如年中復職，因無法辦理考核，是以無法採計該年度年資。



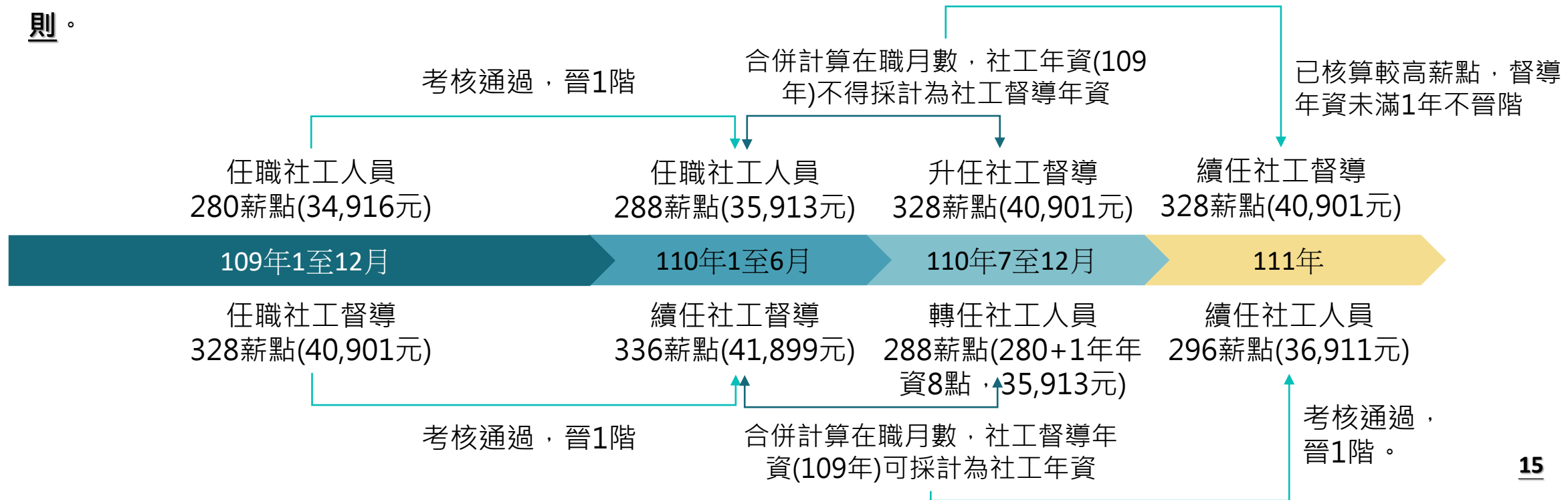
疑義3：受補助社工人員次年度未接續服務該方案或離職，是否仍需辦理晉階考核？

答：年資晉階考核，係依受補助社工人員當年1月至12月任職期間之個人工作成效、服務案量、專業表現或服務品質、工作態度、團隊合作等考核項目辦理，不受次年度是否在職或轉換方案影響。爰此，受補助社工人員當年度1月有1天在職，並持續至12月仍在職，即符合辦理年資晉階考核之要件。



疑義4：受補助社工人員於年中升任社工督導，其不同職務年資可否合併計算、年資計算規定及原則為何？

- 答：(1) 本計畫考核制度參考公務人員考績法第3條、第10條及第22條規定略以，**年終考績於每年年終考核其當年1月至12月任職期間成績及年終考績應晉俸級**。為期專業久任及計算一致性，明定年資之採認，以符合年終(度)考核，且通過考核為原則，並**以會計年度為採計基準，畸零月數不予併計**；考核結果通過者，次年起可晉1階(提高8薪點)為原則。
- (2) 為期專業久任及計算一致性，本計畫受補助社工人員**當年1至12月於同一任職單位轉換職務，致任一職務年資不足12個月者，得依前報補助單位核備之前職務合併計算，辦理所任職務年終考核，考核通過者，次年起可晉1階(提高8薪點)，惟考核年度內升任社工督導已核算較高薪點者，不再晉階**。(參考公務人員考績法第4條第1項及第10條相關規定辦理)
- (3) 另依本計畫社工人員及社工督導訂有不同職務內容、角色定位及薪點標準，**爰各職務之年資(階數)，採分別計算為原則**。



簡報結束

感謝大家