

# 衛生福利部 106 年度員工協助方案推動計畫

105 年 12 月 30 日衛部人字第 1052261719 號函核定

## 壹、依據

衛生福利部暨所屬機關（構）員工協助方案實施計畫。

## 貳、目標

- 一、落實人性關懷，發現及協助同仁解決可能影響工作效能之相關問題，使其以健康的身心投入工作，提升其工作士氣及服務效能。
- 二、藉由多樣化的協助性措施，建立溫馨關懷的工作環境，營造互動良好的組織文化，提升組織競爭力。

## 參、服務對象

本部編制內員工（含正式職員、約聘僱人員、駐警及技工、工友、駕駛）、各類替代役、派遣、駐點人員及臨時人員。

## 肆、辦理項目、內容及期程：

推動面向	工作目標	具體做法	辦理期限
方案規劃	瞭解需求 量身訂作	配合本部年度施政計畫、員工需求及評鑑報告專家學者建議，據以訂定 106 年度推動計畫。	106 年 1 月底
方案導入	初級服務	維護本部內部網員工協助方案專區。	106 年 1 月至 106 年 12 月
		辦理員工自我照護及職場身心紓解壓力相關講座或活動。	106 年 11 月底
		提供員工身心健康之檢測服務。	106 年 1 月至 106 年 12 月
		配合員工協助方案相關主題，以演講或電影賞析，辦理團體分享。	106 年 7 月底

	次級服務	設置員工協談室	配合秘書處空間規劃期程(預計於106年3月前)
		提供特約專業人員一對一諮詢服務	106年1月至106年12月(隨時辦理)
宣導訓練	提昇專業知能	薦送承辦人參加公務人力發展中心辦理及外部員工協助方案之相關訓練、講座或研討會。	配合公務人力發展中心課程時間及外部資源
	強化主管支持度	利用會議宣導並舉辦主管人員敏感度訓練工作坊。	106年1月至106年12月(隨時辦理)
	掌握新知主動提供	結合本部編印之刊物(如:心理衛生專輯或衛福季刊)提供同仁身心健康領域學習新知。	每季
	多元宣導管道	發放實體及電子(如電子郵件、QRcode或本部內網)EAP宣導文宣、於各樓層電視播放員工協助方案影片	106年1月至106年12月(隨時辦理)
檢討回饋	適時檢討合理調整	EAP半年報表、EAP年度報表	106年6月、12月
	問卷調查評估成效	針對個人諮詢、團體諮詢及EAP相關活動辦理情形進行滿意度調查。	配合活動辦理
	經驗分享共同成長	辦理本部暨所屬機關(構)關懷服務小組成員交流活動或標竿學習。	106年5月、11月

伍、本方案之施行期間，同一人(合併眷屬計算)原則可享3次之諮詢服務。惟得由本部視經費狀況衡酌諮詢服務使用次數。

陸、辦理本計畫所需經費，由本部年度預算相關經費項下支應。

柒、本計畫經簽奉核定後實施，並得依實際需要修正之。

註：本部所屬各機關（構）得視實際需要自行修正調整。